

FÖRSKOLLÄRARPROGRAMMET VID LINKÖPINGS UNIVERSITET,
CAMPUS NORRKÖPING



Utbildningsvetenskaplig kärna:

Dokumentation, uppföljning och utvärdering i förskolans
praktik, 7,5 hp

Termin: HT 2022

Kurskod: 970G35

Innehåll

Innehåll.....	2
Kursmål och provkoder	3
Medverkande lärare	4
Kursens upplägg och arbetsformer	5
Seminarie- och arbetsgrupper	5
LISAM.....	5
Kursmoment.....	5
Introduktioner	6
Föreläsningar	6
Workshops.....	6
Examinerande moment.....	6
Examinerande litteraturseminarier (SME1) 1 hp, UG	7
Muntlig gruppredovisning (MRE1), 1 hp, UG	9
Individuell text (SRE1), 5,5 hp, UVG	10
Datum för examination	12
Kursutvärdering.....	12
Plagiering och upphovsrätt	13
Litteratur, 970G35 ht 2021.....	14
Obligatorisk litteratur	14
Obligatorisk litteratur, Styrdokument	14
Valbar fördjupningslitteratur	14

Välkommen till kursen ”Utbildningsvetenskaplig kärna: dokumentation, uppföljning och utvärdering i förskolans praktik” (970G35)

I studiehandledningen presenteras kursens innehåll, upplägg och arbetsformer.

Studiehandledningen är tänkt att tillsammans med kursplan och schema utgöra grunden för planering och genomförande av arbetet i kursen.

I kursen studeras dokumentation, uppföljning och utvärdering i förskolans praktik utifrån ett vetenskapligt förhållningssätt. I kursen introduceras även grundläggande teorier om bedömning. Kursen berör aktuella styrdokument och riktlinjer, liksom olika tillvägagångssätt för att få kunskap om barns erfarenheter, utveckling och lärande. Detta i sin tur relateras till hur verksamheten organiseras pedagogiskt. Hur dokumentation används och kommuniceras till t ex vårdnadshavare är ett annat viktigt innehåll i kursen. En etisk aspekt av dokumentation som särskilt framhålls är att diskutera dokumentation utifrån barns perspektiv. Dokumentation, uppföljning, utvärdering och bedömning diskuteras kritiskt.

Kursen syftar utöver innehållet ovan till att du ska tillägna dig ett kritiskt förhållningssätt och grundläggande färdigheter i att formulera och följa upp en vetenskaplig frågeställning i ett skriftligt arbete. I kursen introduceras digitala bilder som pedagogiska verktyg. Digitala presentationsformer används och muntlig framställning övas.

Kursmål och provkoder

Efter avslutad kurs skall den studerande kunna:

- redogöra för nationella riktlinjer med avseende på dokumentation, uppföljning och utvärdering
- redogöra för och beskriva olika sätt att följa upp och analysera barns utveckling och lärande i relation till den pedagogiska verksamheten
- diskutera etiska aspekter, t ex barns perspektiv och rättigheter, i samband med dokumentation, uppföljning och utvärdering av den pedagogiska verksamheten
- visa förmåga att diskutera dokumentation, uppföljning och utvärdering utifrån kritiska förhållningssätt
- visa grundläggande färdigheter i att formulera och följa upp en vetenskaplig frågeställning

De examinerande momenten har följande provkoder:

PROVKOD	MOMENT	POÄNG	BETYG
MRE1	Muntlig gruppredovisning	U, G	1 hp
SME1	Litteraturseminarieserie	U, G	1 hp
SRE1	Individuell skriftlig redovisning	U, G, VG	5,5 hp

Medverkande lärare

Kursansvarig

Katarina Elfström Pettersson (kursansvarig och examinator) katarina.elfstrom.pettersson@liu.se

Kirsten Stoewer (biträdande kursansvarig) kirsten.stoewer@liu.se

Seminarielärare

Grupp nor.a - Kirsten Stoewer kirsten.stoewer@liu.se

Grupp nor.b - Johan Svenningsson, johan.svenningsson@liu.se

Grupp kat/väs - Katarina Elfström Pettersson, katarina.elfstrom.pettersson@liu.se

Grupp ron - Sofia Littmarck, sofia.littmarck@liu.se

Kursmentor

Britt Westanmo, britt.westanmo@liu.se

Marielle Heidling, marielle.heidling@liu.se

Lokal resurs

Katrineholm: Charlotta Bjälemark, charlotta.bjalemark@liu.se

Ronneby: Maria Espenkrona-Håkansson, maria.espenkrona-hakansson@liu.se

Västervik: Åsa Schön, asa.schon@liu.se

Föreläsare

Fredrik Alm, fredrik.alm@liu.se

Lina Söderman Lago, lina.lago@liu.se

Kirsten Stoewer, kirsten.stoewer@liu.se

Johanna Persson, johanna.persson@norrkoping.se

Johan Forsell, johan.forsell@liu.se

Dessutom medverkar Språkverkstaden och Biblioteket

Kursens upplägg och arbetsformer

Kursen ges veckorna 49-03. Kurskommunikationen sker via Lisam, där finns även kursplan, schema och andra viktiga dokument samt löpande information om kursens olika moment. Lisam används också för inlämning av de skriftliga delarna av de examinerande momenten, SME1 och SRE1.

Seminarie- och arbetsgrupper

I kursen får du arbeta i seminariegruppen vid litteraturseminarierna. Varje seminariegrupp har en seminarielärare som följer gruppen genom kursen.

Inför den examinerande uppgiften *Muntlig gruppredovisning* (MRE1) arbetar du i en mindre arbetsgrupp. Arbetsgruppsindelningen meddelas vid kursstart i resp. grupprum. Grupparbetet är tänkt att vara ett stöd för det individuella lärandet genom samtal, reflektion och diskussioner.

LISAM

Via Lisam får du tillgång till all information som rör kursen, inkl. eventuella förändringar. För att få del av aktuell information är det viktigt att du med jämna mellanrum loggar in på Lisam. Via Lisam får du tillgång till bland annat kursöversikt, kursdokument, schema och inlämningar. Se även till att du håller dig uppdaterad om vad som sker i seminariegruppens grupprum.

Lisam är också en viktig plattform för att ställa generella frågor om kursen. Du kommer även att kunna ställa frågor som rör kursen till kursansvarig vid frågestunder via zoom. Datum och tider meddelas på Lisam. Du kan också ställa frågor till seminarieläraren under seminarierna, eller skriftligt under "frågor om kursen", som du hittar i vänstermenyn i Lisamrummet. Innan du ställer en fråga ska du först läsa igenom det som skrivits tidigare. Precisera vad du undrar över när något känns oklart och svara gärna på andra studenters frågor.

Kursmoment

Här följer en kort beskrivning av kursens olika schemalagda moment. För schema, var vänlig se TimeEdit och kursöversikten på Lisam. Kursen består av följande moment: introduktioner, föreläsningar, workshopar och examinerande moment.

Introduktion

Kursen startar med en kursintroduktion. Under kursintroduktionen ges, förutom generell information om kursen, också information om hur du hittar på Lisamsidan. Senare i kursen introduceras även den individuella skriftliga redovisningen, SRE1.

Föreläsning

Föreläsningarnas innehåll ger stöd åt det egna arbetet och inför examinationsuppgifterna. Föreläsningarna ges på plats i sal eller digitalt, som inspelningar. Du hittar beskrivningar via länkar på startsidan och i kursöversikten på Lisam. För vissa av de inspelade föreläsningarna ges även frågestunder via zoom där du kan ställa frågor till föreläsaren. Du hittar dessa tillfällen i kursöversikten.

Workshop

Syftet med kursens workshoppar är att ge möjlighet till mer praktisk kunskap inom olika områden. Du kommer under ledning av **kursmentorerna** att få en inblick i hur man arbetar praktiskt med dokumentation i förskolan. **Språkverkstaden** kommer att ge dig tillfälle att öva på skriftlig och muntlig framställning inför den muntliga redovisningen MRE1.

Resurstillfälle/handledning

Du kommer, med hjälp av **Biblioteket**, att få träna på att söka efter vetenskapliga artiklar och det finns ett resurstillfälle för kamratbedömning inför färdigställandet av den skriftliga uppgiften SRE1. Du kommer också att få möjlighet till handledning på Lisam inför inlämning av SRE1. Mer information ges via Lisam.

Möjlighet till handledning av grupparbetet ges av resp. seminarielärare, mer information får du vid första seminariet. Läs också under Muntlig gruppredovisning (MRE1) nedan.

Examinerande moment

Kursen examineras genom tre provkoder: SME1, MRE1 och SRE1 – dessa presenteras nedan. Vid varje provkod presenteras också de moment som är direkt kopplade till genomförandet av uppgiften samt kriterierna för var och en av de examinerande momenten. Tillsammans med litteraturseminarierna (SME1) examinerar den individuella texten (SRE1) fyra av de fem kursmålen, medan gruppredovisningen (MRE1) examinerar ett av kursmålen.

För att erhålla betyget **Godkänd (G)** på hela kursen krävs det att du:

-
- ✓ Är godkänd på litteraturseminarieserien (SME1)
-
- ✓ Är godkänd på den muntliga gruppredovisningen (MRE1)
-
- ✓ Är godkänd på den individuella skriftliga redovisningen (SRE1)
-

För att erhålla betyget **Väl Godkänd (VG)** på kursen krävs det att du uppfyller samtliga krav ovan samt är Väl Godkänd (VG) på den skriftliga redovisningen (SRE1).

Nedan finns förtydliganden av de examinerande momenten. **Utförliga instruktioner för momenten ges på Lisam.**

Examinerande litteraturseminarier (SME1) 1 hp, UG

Syftet med litteraturseminarierna är att du ska få möjlighet att diskutera och fördjupa dig i litteraturen och olika teoretiska perspektiv på dokumentation, utvärdering och uppföljning i förskolans praktik. Detta förutsätter att du förbereder dig inför litteraturseminarierna genom att läsa angivna texter för att kunna reflektera över deras innehåll och belysa centrala begrepp. Vid läsningen av texterna ska litteraturseminariets tema vara vägledande, d.v.s. du ska särskilt fokusera på vad texterna säger om seminariets tema. Vid litteraturseminarierna ska du kunna formulera dina reflektioner utifrån denna kritiska granskning och delta aktivt i diskussionen.

Inför litteraturseminarium 1-3 ska du skriva en enkel läslogg (se bilaga). Läsloggen ska fungera som underlag för diskussionerna under seminariet. **Innan seminariet lämnas läsloggen in på Lisam under Inlämningar** (i loggen ska namn, grupp, LiU-id, kurs och seminariebenämning anges). Läsloggen fungerar som "biljett" för deltagande i det examinerande momentet. Tänk på att ha en kopia av loggen tillgänglig under litteraturseminariet. Du förväntas också ha litteraturen till hands under litteraturseminariet. Förutom litteraturseminariets specifika litteratur ska du ha tillgång till läroplanen (Skolverket, 2018) vid varje litteraturseminarium.

Översiktlig beskrivning av litteraturseminarierna (mer utförlig beskrivning ges på Lisam)

Litteraturseminarium 1 (vecka 49): Förskolans uppdrag	<p>I styrdokumentet beskrivs förskolans och förskollärares uppdrag. Detta uppdrag kan dock förstås på olika sätt och få olika konsekvenser för det praktiska arbetet. Vid litteraturseminarium 1 diskuteras och problematiseras detta uppdrag.</p> <p>Litteratur:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eidevald (2017) (Inledning + kapitel 1-3)• Skolverket (2017)• Skolverket (2018) Läroplan för förskolan (stycket 2.6)• Åsén (2015) (del 1)
--	--

<p>Litteraturseminarium 2 (vecka 50):</p> <p>Dokumentations- och bedömningspraktiker</p>	<p>Vid detta litteraturseminarium diskuteras förskolans olika dokumentations- och bedömningspraktiker. Med dokumentations- och bedömningspraktiker menas sammanhang och sätt på vilka dokumentation och bedömning sker.</p> <p>Litteratur, m.m:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bendroth Karlsson & Karlsson Häikiö (2017) (kapitel 6) • Eidevald (2017) (kapitel 7-8) • Riddersporre & Bruce (2014) (kap 11-13) • Åsén (2015) (s.99-164) • Lyssna på UR-programmet "Kameran som pedagogiskt verktyg" (29min) https://urplay.se/program/201119-lararrummet-kameran-som-pedagogiskt-verktyg-pa-forskolan https://urskola.se/Produkter/201119-Lararrummet-Kameran-som-pedagogiskt-verktyg-pa-forskolan
<p>Litteraturseminarium 3 (vecka 51):</p> <p>Etiska dilemman vid dokumentation</p>	<p>Detta litteraturseminarium handlar om de konsekvenser som dokumentation kan få för de som dokumenteras och för de som genomför dokumentationen, men också vad som dokumenteras och varför. Etiska dilemman handlar om förhållningssätt, relationer, gränsdragningar och val i samband med dokumentation.</p> <p>Litteratur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lindgren (2020) (hela boken) • Svenning (2011) (hela boken) • Till litteraturseminariet är det också bra att läsa Vetenskapsrådet (2017) <i>God forskningssed</i>.
<p>Litteraturseminarium 4 (vecka 3):</p> <p>Artikelseminarium</p>	<p>Till artikelseminariet lämnar gruppen in en gemensam PowerPoint i resp. seminariegrupps grupprum på Lisam istället för läslogg. OBS! ange gruppens namn och se till att samtliga namn på deltagande medlemmar finns med.</p> <p>Litteratur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Varje grupp ska söka fram en <i>vetenskaplig artikel</i> om dokumentation och/eller bedömning i förskolan (OBS att vi inte godtar andra typer av vetenskapliga publikationer, såsom avhandlingar m.m.). <p>Arbetsgruppen kommer att få stöd och hjälp från biblioteket med att söka fram artiklarna. Mer information om detta ges på Lisam.</p>

Bedömningskriterier SME1:

För **Godkänt** betyg krävs:

✓	Aktivt deltagande i samtliga litteraturseminarier.
✓	Att studenten lämnar in en läslogg som följer beskrivningen i studiehandledningen, en för varje litteraturseminarium 1, 2 och 3.
✓	Att studenten (tillsammans med sin grupp) lämnar in ett powerpointunderlag till litteraturseminarium 4.
✓	Att texten som presenteras på litteraturseminarium 4 är en vetenskaplig artikel.

Då litteraturseminarierna är examinerande förväntas du ta igen missade litteraturseminarier. Igentagning av sker vid igentagningsseminarier i januari och i mars-april 2023 (mer information om detta ges på Lisam).

Muntlig gruppredovisning (MRE1), 1 hp, UG

Att dokumentera dokumentation, utvärdering och uppföljning

Muntlig redovisning i vilken studenterna inventerar, diskuterar och presenterar olika dokumentations-, utvärderings- och uppföljningspraktiker i förskolan. Mer utförlig information om uppgiften och redovisningen ges på Lisam.

Uppgiften examinerar kursmålet:

- *redogöra för och beskriva olika sätt att följa upp och analysera barns utveckling och lärande i relation till den pedagogiska verksamheten.*

Arbetsgrupper och handledning	Arbetsgruppen ska tillsammans arbeta med och förbereda en gemensam presentation utifrån ett material som var och en i arbetsgruppen samlat in, samt utifrån kursens litteratur. Vid ett handledningstillfälle får gruppen möjlighet att diskutera igenom uppgiften och att stämna av sina idéer med seminarieläraren.
Fältstudiedag	Någon gång under vecka 49 ska du samla in material under en så kallad fältstudiedag (som inte måste omfatta en hel arbetsdag). Syftet med insamlandet är att inventera och sammanställa hur den aktuella förskolan arbetar med dokumentation, utvärdering och uppföljning.
Förberedelsepass	Efter fältstudiedagen träffas arbetsgruppen vid ett schemalagt gruppstillfälle (utan lärare). Gruppen diskuterar och problematiserar då det insamlade materialet.

Planeringsseminarium	Efter det schemalagda grupptillfället träffas representanter för grupperna för att tillsammans med representanter från andra grupper planera redovisningen för att få så stor variation som möjligt i innehåll och form. Efter detta ansvarar gruppen själva för planeringen av sitt arbete med MRE1.
Redovisningsseminarium	Under ett redovisningsseminarium ska gruppen redovisa sitt material för seminariets övriga deltagare samt leda en diskussion. Innehållet ska kopplas till läroplan och relevant litteratur. Gruppen har stora friheter att själva bestämma upplägget. Gruppen ansvarar gemensamt för att varje student är aktiv i presentationen.

Bedömningskriterier MRE1:

För **Godkänt** betyg krävs följande:

✓ Aktivt deltagande i gruppens presentation
✓ Deltagande under hela redovisningsseminariet
✓ Gruppen redogör för och beskriver olika sätt att dokumentera barns utveckling och lärande utifrån observationer på förskolorna
✓ Gruppen redogör för någon eller några aspekter av dokumentation, uppföljning och utvärdering
✓ Redovisningen är förankrad i valda delar av kurslitteraturen

Igentagning av momentet sker vid ett igentagningsseminarium i februari och i mars-april 2023 (mer information om detta ges på Lisam).

Individuell text (SRE1), 5,5 hp, UVG

Den individuella skriftliga texten syftar till att du, med utgångspunkt i de nationella riktlinjerna, ska föra ett resonemang kring förskollärares uppdrag att dokumentera, utvärdera och följa upp verksamheten. Syftet är också att problematisera och kritiskt diskutera detta uppdrag samt att resonera kring etiska aspekter i samband med dokumentation, utvärdering och uppföljning. Detta gör du med hjälp av kursens litteratur. Uppgiften beskrivs mer utförligt på Lisam och vid en schemalagd introduktion (se kursöversikten och TimeEdit)

Omfattning och inlämning

Texten ska omfatta ungefär 2000 ord exklusive referenser och lämnas in i word- eller pdf-format. Uppgiften ska vara inlämnad senast **fredagen den 20 januari kl. 17.00**. Uppgiften

lämnas in anonymt. Ange det anonyma ID-nummer som du får under inlämningar på Lisam i textens sidhuvud.

Det är inte möjligt för studenter som fått betyget godkänt eller väl godkänt att skriva om uppgiften. Du som efter det första examinationstillfället ännu *inte* är godkänd på uppgiften erbjuds tillfällena för omexamination. Omexaminationsdatum är den **3 mars** samt den **14 april 2023**. Dessa inlämningstillfällen är inte anonyma. Därefter examineras uppgiften nästa gång kursen ges.

Bedömningskriterier SRE1

Texten bedöms på en tregradig skala: U/G/VG. För betyget G ska samtliga kriterier för G uppnås, för VG ska fyra av sex kriterier för VG uppnås. Att inte uppfylla samtliga kriterier för "godkänd" innebär att texten blir underkänd (U).

	Godkänd	Väl godkänd
Visar grundläggande färdigheter i att formulera en vetenskaplig frågeställning...	...på ett tydligt och relevant sätt	...på ett genomtänkt sätt
Redogör för nationella riktlinjer med avseende på dokumentation, uppföljning och utvärdering...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett systematiskt sätt
Visar förmåga att diskutera etiska aspekter i samband med dokumentation, uppföljning och utvärdering av den pedagogiska verksamheten...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett kritiskt och nyanserat sätt
Visar förmåga att förhålla sig kritisk till dokumentation, uppföljning och utvärdering...	...på ett relevant sätt	...på ett nyanserat och självständigt sätt
Följer upp frågeställningen...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett självständigt och diskuterande sätt
Använder litteraturen...	...på ett relevant sätt	...på ett systematiskt och självständigt sätt
Formalia:		
Texten har en tydlig struktur och angivet omfång		
Valt referenssystem tillämpas på ett konsekvent sätt.		
Texten håller en godkänd språklig standard		

Skriv- och informationsstöd kopplat till SRE1

I kursen finns ett antal moment som stöd för skrivandet av den individuella texten (SRE1) som är kursens examinerande moment. Vecka 51 introduceras denna uppgift mer ingående vid ett schemalagt tillfälle.

I kursen finns schemalagda **handledningstillfällen** då du som student kan ställa frågor om skrivandet av den individuella texten till någon av kursens lärare via LISAM (vecka 2 och 3). Information om hur detta går till ges via Lisam.

Vecka 50 ges en föreläsning av **Språkverkstaden** med fokus på akademiskt skrivande och muntlig presentation till stöd för denna uppgift och för gruppuppgiften, MRE1.

Under vecka 50 finns schemalagda tillfällen med **biblioteket** där du får information om och tillfälle att öva på informationssökning m.m. Tillfällena är tänkta att bidra till allmänna kunskaper om biblioteket som stöd och resurs i utbildningen men också till att söka litteratur till den examinerande uppgiften.

Under vecka 3 finns ett schemalagt tillfälle för **Kamratbedömning** som du kan anmäla dig till via Lisam. Syftet med tillfället är att du genom kamratbedömning ska stötta andra i skrivandet och få någon annans perspektiv på din egen text (Det är också ett tillfälle att träna på att ge feedback inför opponering på uppgifter i kommande kurser). Kamratbedömning innebär i detta fall att du granskar en annan students text med fokus på språk, referenser och formalia och förbereder konstruktiva kommentarer om detsamma. Vid det schemalagda tillfället diskuteras sedan detta utifrån varandras texter. En lärare finns med som stöd för diskussionen. Mer utförlig information om tillfället ges på Lisam.

Datum för examination

Här finns en sammanställning över examinationsdatum och igentagningar:

provkod	ordinarie tillfälle	omexamination 1	omexamination 2
MRE1	12/1	feb	mar-apr
SME1	v 49-03	19/1	mar-apr
SRE1	20/1	3/3	14/4

Därefter ges tillfälle till omexamination nästa gång kursen ges (dvs i januari 2024).

Kursutvärdering

Utvärdering av kursen sker efter dess slut via det elektroniska kursutvärderingssystemet Evaluate. Den studerande får då automatiskt en påminnelse om detta. För att kunna utveckla kursen och göra den bättre, ombeds alla studerande att fylla i denna för de ansvariga så viktiga enkät. Vi är tacksamma för konstruktiv kritik, både positiv och negativ!

Plagiering och upphovsrätt

Vid skrivande av akademisk text är det viktigt att förstå vad plagiering och upphovsrätt innebär. Plagiering handlar om att använda andras verk som exempelvis texter, teorier, bilder, figurer och diagram, utan att referera till källan. Till plagiering räknas också att delvis skriva om andras text utan att ange källa. Upphovsrätten reglerar på vilket sätt andras arbeten får lov att användas. Att återanvända egna texter som är inlämnade eller publicerade kallas självplagiering. Även egna texter ska refereras på samma sätt som andras.

Plagiering undviks genom att texten skrivs med egna ord. Att referera och citera andra är viktigt i vetenskapliga texter, men det måste tydligt framgå vilka källor som använts. Direkta citat ska dessutom omges med citattecken och följas av sidangivelse.

För att kontrollera om inlämnade texter innehåller plagiat används databasen Urkund. Urkund kan inte svara på om en text är plagierad eller inte, men visar på delar av texten som bör kontrolleras för att kunna avgöra om det rör sig om plagiat.

Plagiering är allvarligt. Vid misstanke om försök till plagiering ska läraren anmäla detta till LiU:s disciplinnämnd. Disciplinnämnden undersöker anmälan och tar beslut om eventuell påföljd. En varning eller avstängning från undervisning och examination under en viss tid kan bli följden. En avstängd student får inte delta vid föreläsningar, laborationer, seminarier, examinationer, handledning, inlämningsuppgifter samt får heller inte tillgång till LiU:s datasalar. Avstängningen kan också påverka utbetalning av studiemedel.

På universitetsbibliotekets sida kan du lära dig mer om vad som gäller kring plagiering och upphovsrätt och du kan dessutom göra övningar för att testa förståelsen:

<https://liu.se/artikel/plagiering-upphovsratt>

Kunskapssyn, lärande och didaktik

Till sist kan det vara på sin plats att koppla frågan om fusk och plagiat till kunskapssyn och lärande. Plagiat är ett uttryck för att studenten fokuserar på att klara kurser och få betyg på ett felaktigt sätt. För den student som i första hand vill *lära sig* blir examinationstillfället ett lärtillfälle. För alla studenter – och kanske speciellt blivande lärare – bör bildning gå före utbildning, och sett från den synvinkeln är själva *skrivprocessen* något av det mest lärorika man kan ägna sig åt.

Litteratur, 970G35 ht 2022

Obligatorisk litteratur

- Bendroth Karlsson, Marie & Karlsson Häikiö, Tarja (2014) *Bild, konst och medier för yngre barn*. Lund: Studentlitteratur. **[Kapitel 6 Digitalkameran som agent i förskolans verksamhet]**
- Eidevald, Christian. (2017). *Systematiska analyser för utvärdering och utveckling i förskolan: hallå, hur gör man?*. (2 uppl.) Stockholm: Liber.
- Lindgren, Anne-Li (2020). *Etik, integritet och dokumentation i förskolan*. Malmö: Gleerups.
- Riddersporre, Bim & Bruce, Barbro (red) (2014). *Berättande i förskolan*. Stockholm: Natur och kultur. **[Del III Att berätta om sin verksamhet – dokumentation och delaktighet]**
- Schött, Kristina; Hållsten, Stina; Moberg, Bodil; Strand, Hans (2015). *Studentens skrivhandbok*. Stockholm: Liber
- Svenning, Bente (2011). *Vad berättas om mig: Barns rättigheter och möjligheter till inflytande i förskolans dokumentation*. Lund: Studentlitteratur.
- Åsén, Gunnar (red.) (2015). *Utvärdering & pedagogisk bedömning i förskolan*. Stockholm: Liber.

Obligatorisk litteratur, Styrdokument

- Skolverket (2017). *Allmänna råd om måluppfyllelse i förskolan*. Stockholm: Skolverket. (hämtas via: <https://www.skolverket.se/publikationsserier/allmanna-rad/2017/allmanna-rad-om-maluppfyllelse-i-forskolan>)
- Skolverket (2018). *Läroplan för förskolan: Lpfö 18*. Stockholm: Skolverket. (hämtas via: <https://www.skolverket.se/publikationsserier/styrdokument/2018/laroplan-for-forskolan-lpfo-18>)
- Skolverket (2021). *Dokumentation i förskolan*. Hämtad från: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/dokumentation-i-forskolan>

Valbar fördjupningslitteratur

- Alnervik, Karin (2013). *"Men så kan man ju också tänka!": pedagogisk dokumentation som förändringsverktyg i förskolan*. Doktorsavhandling, Jönköping: Högskolan i Jönköping.

- Bjervås, Lise-Lotte (2011). *Samtal om barn och pedagogisk dokumentation som bedömningspraktik i förskolan: en diskursanalys*. Doktorsavhandling, Göteborg: Göteborgs universitet.
- Elfström Pettersson, Katarina (2017). *Production and products of preschool documentation: Entanglements of children, things, and templates*. Doktorsavhandling. Linköping: Linköpings universitet.
- Emmoth, Katarina (2014). *Grunden läggs i förskolan: Förskolepedagogers tankar om utveckling, lärande och dokumentation*. Licentiatavhandling, Umeå : Umeå universitet.
- Folkman, Sara (2017). *Distans, disciplin och dogmer - om ett villkorat lyssnande i förskolan: En studie av lyssnandet i en Reggio Emiliainspirerad pedagogik*. Licentiatavhandling. Stockholm: Stockholms universitet.
- Holmberg, Charlotte (2015) *Så är det ju: den blir aldrig färdig! En etnografisk studie om förskolepedagogers arbete med pedagogisk dokumentation*. Licentiatavhandling, Stockholms universitet.
- Johansson, Eva M. (2016). *Det motsägelsefulla bedömningsuppdraget: en etnografisk studie om bedömning i förskolekontext*. Doktorsavhandling. Göteborg: Göteborgs universitet.
- Lindgren, Therese (2015). *Bland dokumentationer, reflektioner och teoretiska visioner: Idéer och diskurser om hur barn skapar mening i förskolan*. Licentiatavhandling. Malmö: Malmö högskola.
- Vetenskapsrådet. (2017). *God forskningssed*. Stockholm: Vetenskapsrådet.

Bilaga

Läslogg

Inför varje seminarium ska studenten skriva en enkel läslogg. En läslogg kan handla om vad som händer och har hänt i läsarens medvetande i samband med läsningen, vilka tankar som texten har väckt, vad man vill återvända till, vad man behöver fundera över eller vad man vill diskutera eller samtala om.

Hur: Börja med att göra två spalter (t.ex. genom att infoga en tabell). Överst i den vänstra spalten skriver du Citat. Överst i den högra skriver du Tankar. Sedan väljer du en mening eller ett stycke ur texten. Välj något som tilltalar dig, något du inte har förstått, något du inte håller med om, något som upprör dig, något som väcker tankar, något som verkar intressant eller provocerande. Skriv av citatet med referens och sidhänvisning i den vänstra spalten. Välj minst två olika citat, från olika författare, att skriva om. I den högra spalten skriver du sedan dina tankar och funderingar kring citaten. Ett bra sätt att börja är att skriva varför du valt just det citatet.

Till varje citat formulerar du sedan en diskussionsfråga. Frågorna ska vara öppet formulerade, det innebär att de inte har ett "rätt" svar utan de ska fungera som utgångspunkt för samtal, reflektion och diskussion vid litteraturseminariet. Frågor kan alltså inte vara "rätt" eller "fel", men de kan däremot vara mer eller mindre väl underbyggda. Frågorna ska knyta an till temat för litteraturseminariet.

Diskussionsunderlag: Läsloggarna är tänkta att fungera som utgångspunkt för samtal och diskussion i grupp. Det är därför viktigt att ha tillgång till läsloggen under litteraturseminariet och att du är beredd på att redogöra för någon av dina frågor.

På läsloggen ska du ange namn, grupp, LiU-id, kurs och seminariebenämning.

Varje läslogg ska vara minst en halv sida och max en och en halv sida.